

**Документация открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора финансовой аренды (лизинга) транспортного средства сроком на 36 месяцев.**

№ п/п	ПОЛЕ	ЗНАЧЕНИЕ				
1.	Дата Документации закупки	«29» октября 2020 года				
2.	Наименование Заказчика	ООО «Таможенная карта»				
3.	Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика	<p><b>Место нахождения:</b> 125252, Российская Федерация, г. Москва, проезд Березовой Рощи, д. 12</p> <p><b>Почтовый адрес:</b> 125252, Российская Федерация, г. Москва, проезд Березовой Рощи, д. 12</p> <p><b>Адрес электронной почты:</b> <a href="mailto:zakupki@customscard.ru">zakupki@customscard.ru</a></p> <p><b>Номер контактного телефона:</b> +7 (499) 940-09-90</p>				
4.	Нормативный документ, в соответствии с которым проводится закупка	<p>Политика закупок ООО «Таможенная карта», утвержденная Приказом №04-06-2020/2 от 04.06.2020 (далее – Политика).</p> <p>Политика Закупок размещена в открытом доступе на сайте: <a href="https://www.customscard.ru/payment-system/purchase">https://www.customscard.ru/payment-system/purchase</a></p>				
5.	Способ закупки, форма проведения закупки	Открытый запрос котировок в электронной форме.				
6.	Предмет договора, лоты (если выделены)	Приобретение транспортного средства по средствам финансовой аренды (лизинга) сроком на 36 месяцев.				
7.	Начальная (максимальная) цена договора (лота).	<p>Предельная цена договора: <b>6 427 000 рублей</b> с учетом НДС</p> <p><b>Заявки с ценой выше начальной максимальной (предельной) отклоняются.</b></p>				
8.	Порядок формирования цены договора	Цена сформирована с учетом НДС, других налогов и других обязательных платежей, расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин.				
9.	Требования к участникам и подтверждающие документы (по необходимости)	<p><b>Заказчиком установлены следующие требования к участникам закупки:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Требование</th> <th>Документ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. отсутствию сведений об участнике процедуры закупки в Реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», и в Реестре недобросовестных</td> <td>Не требуется</td> </tr> </tbody> </table>	Требование	Документ	1. отсутствию сведений об участнике процедуры закупки в Реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», и в Реестре недобросовестных	Не требуется
Требование	Документ					
1. отсутствию сведений об участнике процедуры закупки в Реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», и в Реестре недобросовестных	Не требуется					

		поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	
		2. Участник не должен являться лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которого приостановлена по основаниям, предусмотренным действующим законодательством	<i>Декларируется в Форме 1</i>
		3. Участник не должен иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию, в случае если он обжалует наличие задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято	<i>Декларируется в Форме 1</i>
		4. Наличие опыта работы по предоставлению услуг финансовой аренды (лизинга) не менее 3-х лет.	<i>Приложение 3</i>
		<b><i>Претенденты, не соответствующие указанным требованиям, будут отклонены. Их заявки не будут оцениваться.</i></b>	
<b>10.</b>	<b>Сведения о возможности проведения переторжки, условия договора, по</b>	С целью предоставления претендентам возможности добровольно повысить рейтинг своих заявок Заказчик вправе провести переторжку.	

	<p><b>которым возможно проведение переторжки и порядок её проведения</b></p>	<p>Критерии, изменение которых допустимо в ходе проведения переторжки: цена договора.</p> <p>Переторжка (одна или несколько) может быть проведена как до рассмотрения заявок, так и после рассмотрения заявок. В случае если на этапе приема заявок подана только одна заявка, которая допущена Заказчиком к рассмотрению, или поступило несколько заявок, и только одна из них допущена к рассмотрению, возможно проведение одной или нескольких переторжек в целях оптимизации стоимостных условий заявки единственного участника процедуры закупки.</p> <p>Претендент вправе не участвовать в переторжке, в этом случае его заявка остается действующей с первоначальными условиями, указанными в заявке. Предложения Претендента, ухудшающие первоначальные условия, не рассматриваются, такой Претендент считается не участвовавшим в переторжке, при этом его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями.</p> <p>Приглашение к участию в переторжке осуществляется средствами ЭТП. Переторжка может проводиться в очной либо заочной форме в соответствии с регламентом ЭТП и Документацией о закупке.</p>						
<p><b>11.</b></p>	<p><b>Значимость и критерии оценки и сопоставления Заявок на участие в закупке (в том числе порядок оценки по каждому критерию оценки)</b></p>	<p>Заказчик оценивает и сопоставляет Заявки Участников закупки и содержащиеся в них предложения по степени выгоды по указанным ниже критериям:</p> <table border="1" data-bbox="657 1077 1516 1227"> <thead> <tr> <th data-bbox="657 1077 721 1189">№</th> <th data-bbox="721 1077 1295 1189">Критерий оценки.</th> <th data-bbox="1295 1077 1516 1189">Значимость (вес) критерия</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="657 1189 721 1227">1.</td> <td data-bbox="721 1189 1295 1227">Цена договора</td> <td data-bbox="1295 1189 1516 1227">100%</td> </tr> </tbody> </table>	№	Критерий оценки.	Значимость (вес) критерия	1.	Цена договора	100%
№	Критерий оценки.	Значимость (вес) критерия						
1.	Цена договора	100%						
<p><b>12.</b></p>	<p><b>Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки и определения победителя процедуры закупки</b></p>	<p>Победителем закупки признаётся Участник закупки, предложивший наименьшую итоговую суммарную цену договора.</p> <p>В случае равенства ценовых предложений предпочтение отдается Заявке на участие в закупке, полученной раньше остальных, если иное не установлено Политикой.</p> <p>Оценка заявки нескольких юридических или физических лиц, выступающих на стороне претендента, признанного Заказчиком Участником процедуры закупки (если это допускается в соответствии с п.26 Документации), производится суммированием показателей таких юридических или физических лиц (количество подтверждающих должный опыт договоров, численность работников как подтверждение требуемых кадровых ресурсов и другие аналогичные измеряемые показатели). В случае если суммирование показателей невозможно (например, подтверждающий наличие партнерского статуса сертификат или авторизационное письмо и другие аналогичные неизмеряемые количественно показатели), в оценке рассматривается представленный Участником показатель каждого из таких юридических или физических лиц. Настоящее правило применяется при оценке заявок участников, действующих от</p>						

		<p>имени нескольких юридических лиц или физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в рамках подведения итогов любой процедуры закупки, предусмотренной Политикой.</p> <p>В случае, если закупка разбита на лоты, победитель по каждому лоту определяется самостоятельно.</p>
13.	<b>Размер, способ, порядок и срок предоставления обеспечения заявки на участие в процедуре закупки и порядок возврата такого обеспечения</b>	Обеспечение заявки не установлено.
14.	<b>Размер, способ, порядок и срок предоставления обеспечения исполнения договора и порядок возврата такого обеспечения</b>	Обеспечение договора не установлено.
15.	<b>Требования к Продукции</b>	Требования к закупаемой продукции изложены в Техническом задании (Приложение № 5 к настоящей Документации закупки).
16.	<b>Требования к описанию Претендентом поставляемой продукции, которая является предметом договора, её функциональные характеристики (потребительские свойства), его количественные и качественные характеристики</b>	Описание Претендентом поставляемой продукции, которая является предметом договора, заключаемого по результатам закупки, её функциональные характеристики (потребительских свойств), её количественных и качественных характеристик, а также иные предложения об условиях исполнения договора должны быть оформлены в соответствии с требованиями Документации закупки и по прилагаемым формам (пункт 29.1).
17.	<b>Валюта закупки и порядок оплаты</b>	<p>Рубль Российской Федерации</p> <p>Аванс за приобретённое транспортное средство зачитывается по результатам реализации транспортного средства по программе TRAIID INN.</p>
18.	<b>Официальный язык закупки</b>	<p>В случае если для участия в процедуре закупки иностранной организации требуется Документация закупки на иностранном языке, перевод на иностранный язык Претендент закупки осуществляет самостоятельно за свой счет (если иное не установлено в Документации закупки).</p> <p>Все документы, входящие в состав Заявки Претендента на участие в закупке должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав Заявки и составленных на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением нотариально заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.</p>
19.	<b>Сведения о порядке проведения закупки, в том</b>	Закупка проводится на электронной торговой площадке (далее - ЭТП) в сети «Интернет» по адресу: <a href="http://www.roseltorg.ru">www.roseltorg.ru</a> в порядке, установленном регламентом данной ЭТП в

	<b>числе об оформлении участия в закупке;</b>	<p>соответствии с условиями и требованиями Документации закупки.</p> <p>Для участия в закупке необходимо быть аккредитованным на указанной ЭТП в соответствии с правилами данной ЭТП. Заявка на участие в закупке подаются ТОЛЬКО через ЭТП. Заявки, поданные иным способом, не рассматриваются.</p>
<b>20.</b>	<b>Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации</b>	<p>Плата за участие в процедуре закупки, предоставление Документации о закупке и разъяснение ее положений с Претендентов на участие в закупке и Участников закупки не взимается.</p>
<b>21.</b>	<b>Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в процедуре закупок</b>	<p>Для участия в закупке Претендент подаёт Заявку оператору ЭТП в соответствии с регламентом работы ЭТП.</p> <p>Претендент вправе подать Заявку в любое время с момента размещения информации о проводимой закупке, но не позднее даты и времени окончания срока подачи Заявок.</p> <p>Приём Заявок прекращается после окончания срока подачи заявок.</p> <p>Заявки на участие в закупке предоставляются на ЭТП начиная с даты размещения настоящей Документации закупки на ЭТП, в срок, указанный в пункте 23 настоящей Документации закупки.</p> <p>Претендент, подавший Заявку, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания срока подачи Заявок. Отзыв заявки производится в порядке, предусмотренном регламентом работы ЭТП.</p> <p><b>После окончания срока подачи Заявок отзыв Заявок не допускается.</b></p> <p>При необходимости Заказчик вправе изменить данный срок.</p> <p>Заказчик вправе оставить без рассмотрения запросы разъяснений положений Документации, поступившие на ЭТП позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты и времени открытия доступа к заявкам.</p>
<b>22.</b>	<b>Форма, порядок, дата начала и окончания срока предоставления Претендентам на участие в процедуре закупки разъяснений положений Документации закупки</b>	<p>Запросы на разъяснение положений Документации закупки подаются ТОЛЬКО через ЭТП. Запросы, поданные иным способом, не рассматриваются.</p> <p>Дата начала срока предоставления разъяснений положений – дата публикации извещения о закупке на ЭТП.</p> <p>Дата окончания срока предоставления разъяснений положений Документации закупки: не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня открытия доступа к поданным заявкам.</p>
<b>23.</b>	<b>Место и дата открытия доступа к поданным заявкам на участие в закупке</b>	<p>ЭТП в сети «Интернет», 17:00 (время московское) «29» октября 2020 года.</p> <p>При необходимости Заказчик вправе изменить данный срок.</p>
<b>24.</b>	<b>Место и дата рассмотрения заявок на участие в закупке</b>	<p>Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, подведение итогов закупки состоится по адресу</p>

	<p><b>и подведения итогов закупки</b></p> <p><b>Отказ в допуске к участию в закупке по итогам рассмотрения заявок</b></p>	<p>Заказчика не позднее 30 дней с даты окончания подачи заявок на участие в закупке. При необходимости Заказчик вправе изменить данный срок.</p> <p>Претенденты не допускаются Заказчиком к участию в процедуре закупки в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несоответствия установленным Заказчиком в Политике и документации процедуры закупки требованиям к участникам процедуры закупки;</li> <li>- несоответствия заявки требованиям к оформлению (предоставление документов, не соответствующих требуемой форме) или составу заявки на участие в процедуре закупки, в том числе при наличии в такой заявке предложения о цене договора, цене за единицу продукции, в случае ее установления, превышающей начальную (максимальную) цену договора, цену за единицу продукции, установленную Заказчиком в документации процедуры закупки;</li> <li>- представления в составе заявки на участие в процедуре закупки недостоверных сведений;</li> <li>- непредставления обязательных документов и сведений, предусмотренных настоящей документацией;</li> <li>- предоставления претендентом заявки с заниженной ценой (п.15.1 Политики);</li> <li>- нарушения порядка и срока подачи заявки на участие в процедуре закупки;</li> </ul> <p>если претендент не прошел постквалификацию (в случаях и порядке, установленных Политикой).</p>
25.	<p><b>Порядок и срок заключения договора после определения победителя закупки</b></p>	<p>Договор заключается в течение 30 (тридцати) рабочих дней после размещения протокола подведения итогов закупки.</p> <p>Формат заключения договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в бумажной форме.</li> </ul> <p>В составе заявки в подтверждение полномочий подписанта договора должен быть представлен скан соответствующей доверенности.</p> <p>Проект договора(ов) в формате документа Microsoft Word, направляется Заказчику, в течение (5) пяти рабочих дней после подведения итогов конкурса.</p> <p>Заказчик вправе оформить протокол разногласий, в формате документа Microsoft Word с внесенными корректировками (в режиме «исправления», либо в ином режиме, позволяющем увидеть внесенные изменения).</p>
26.	<p><b>Дополнительные условия проведения процедуры закупки</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Процедура закупки не является торгами по законодательству Российской Федерации, и Заказчик имеет право, но не обязанность заключить договор с победителем закупки.</li> <li>2. Заключенный с победителем закупки договор является основанием для обращения аффилированных юридических</li> </ol>

		<p>лиц Заказчика к победителю закупки для заключения с ним договора, как с единственным контрагентом, на поставку той же продукции (независимо от объемов продукции) на тех же финансовых условиях, в тех случаях, когда аффилированные юридические лица Заказчика по итогам проведения своих закупок или переговоров получили наименее выгодные финансовые условия для заключения договора и отказались от проведения этих процедур закупок.</p> <p>3. Заказчик вправе отклонить заявки претендентов, которые в течение двух лет, предшествующих дате извещения о настоящей закупке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уклонились от заключения договора по итогам закупок, организованных Заказчиком и/или аффилированным с ним лицами,</li> <li>- допустили документально подтвержденные факты неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств (в т.ч. просрочки и отказы от поставок/работ/услуг по заявкам) по договорам с Заказчиком и/или аффилированным с ним лицами (достаточно двух фактов за последние 2 года),</li> <li>- или с которыми Заказчиком/аффилированным с ним лицами были расторгнуты договоры в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением.</li> </ul> <p>4. Отрицательное заключение подразделения безопасности Банка является основанием для отклонения заявки по решению коллегиального органа по закупкам. Несогласие с текстом проекта договора, приложенного к настоящей документации, в том числе, в виде протокола разногласий к проекту договора может рассматриваться как основание для отклонения заявки.</p> <p>5. Участие нескольких лиц совместно на стороне претендента в соответствии с п. 5.1.7 Политики закупок запрещено.</p> <p>6. Цена договора, объемы закупаемой продукции, а также иные условия договора, заключенного по результатам проведения закупки, могут быть изменены в соответствии с проектом договора и гражданским законодательством Российской Федерации.</p> <p>7. Все и любые расходы, понесенные претендентом в процессе проведения процедуры закупки до момента подведения итогов, относятся на счет претендента.</p>
27.	<p><b>Сведения о праве Заказчика отказаться от проведения процедуры закупки</b></p>	<p>Заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупок в любое время до подписания договора по итогам процедуры закупки.</p> <p>Извещение об отмене процедуры закупки размещается на ЭТП и на сайте Заказчика не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия Заказчиком решения об отмене процедуры закупки при проведении закупки.</p> <p>В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, возврат претендентам денежных средств, внесенных в качестве обеспечения таких</p>

		<p>заявок, осуществляется ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП.</p> <p>При отмене закупки Заказчик не несет ответственности перед претендентами или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки, за исключением случая, когда вследствие отмены закупки претендентам причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика. Данное правило распространяется также на случаи, когда проведению процедуры закупки предшествовал предквалификационный отбор.</p>
<b>28.</b>	<b>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в процедуре закупки</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявка на участие в закупке по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации закупки - Форма 1 (Приложение № 1 к настоящей Документации закупки).</li> <li>2. Анкета - Форма 2 (Приложение № 2 к настоящей Документации закупки);</li> <li>3. Справка об опыте поставок/выполнения работ/оказания услуг-Приложение 3 к настоящей Документации закупки;</li> <li>4. Заполненная форма коммерческого предложения- Приложение № 6;</li> <li>5. Документы, указанные в пункте 9 настоящей Документации закупки, подтверждающие соответствие Участника закупки установленным требованиям.</li> <li>6. Проект договора(ов) с приложениями, разработанный Лизингодателем</li> <li>7. Документы, которые используются только для целей оценки заявок участников (непредставление подтверждающих документов не будет служить основанием для отклонения заявки Участника): <ol style="list-style-type: none"> <li>а) Справка о материально-технических ресурсах - Приложение № 4 к настоящей Документации закупки.</li> </ol> </li> </ol>
<b>29. Приложения к документации:</b>		
<b>29.1.</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявка на участие</li> <li>2. Анкета участника</li> <li>3. Справка об опыте поставок/выполнения работ/оказания услуг</li> <li>4. Справка о материально-технических ресурсах</li> <li>5. Техническое задание</li> <li>6. Форма коммерческого предложения</li> </ol>



## Образцы форм основных документов, включаемых в Заявку на участие в закупке

Приложение №1  
к Документации закупки  
Форма 1.

### Фирменный бланк Участника закупки

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

### Заявка на участие в закупке (Форма 1)

Изучив Документацию закупки на право заключения договора/ов на \_\_\_\_\_, опубликованное на ЭТП № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. *[указывается реестровый номер процедуры закупки и дата размещения на ЭТП]*, Документацию закупки, и принимая установленные в них требования и условия закупки,

\_\_\_\_\_,  
*(полное наименование Участника закупки с указанием организационно-правовой формы)*

ИНН

\_\_\_\_\_,  
*(ИНН Участника закупки)*

зарегистрированное по адресу \_\_\_\_\_,  
*(юридический адрес Участника закупки)*

фактический адрес \_\_\_\_\_,  
*(фактический адрес Участника закупки)*

предлагает заключить договор на: \_\_\_\_\_,  
*(предмет договора)*

в соответствии с Техническим заданием и Проектом договора ООО «Таможенная карта», а также документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке на условиях (указывается удобная Форма коммерческого предложения, которое должен предоставить Участник в Excel или иной форме, удобной для анализа и отражения в договоре (например, сводная таблица единичных расценок, перечень тарифов и т.д.).

Настоящая Заявка на участие в закупке действует в течение трех месяцев.

Настоящая Заявка является офертой в соответствии со ст. 435 Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **Для юридических лиц:**

Настоящим подтверждаем, что:

— против \_\_\_\_\_ *(наименование Участника закупки)* не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании \_\_\_\_\_ *(наименование Участника закупки)* банкротом, деятельность \_\_\_\_\_ *(наименование Участника закупки)* не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа;

— *(наименование Участника закупки)* не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на день публикации Документации закупки о проведении запроса котировок.

**[в случае применения упрощенной системы налогообложения]** Также сообщаем о применении нами упрощенной системы налогообложения.

*Для физических лиц:*

*Настоящим даем свое согласие на обработку Заказчиком предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие Заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.*

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в Заявке на участие закупке, заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений Заказчиком, а также на раскрытие Заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

Настоящим подтверждаем, что мы ознакомлены с Техническим заданием и Проектом договора ООО «Таможенная карта» и согласны заключить договор по итогам закупки в полном соответствии с указанными документами.

В случае признания нас победителем закупки, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора, мы берем на себя следующие обязательства:

а) подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации закупки и условиями нашей Заявки на участие в закупке;

б) представить Заказчику до заключения договора решение об одобрении или о совершении крупной сделки;

в) представить Заказчику до заключения договора решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью.

*[в случае, если для Участника закупки отсутствует необходимость наличия решения для совершения крупной сделки и/или сделки с заинтересованностью, вместо выше указанных подпунктов б) и/или в) Участником закупки указываются положения, подходящие для Участника:*

*Данная сделка для \_\_\_\_\_ (наименование Участника закупки) не является крупной.*

*либо,*

*\_\_\_\_\_ (наименование Участника закупки) не попадает под действие требования законодательства Российской Федерации о необходимости наличия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, поскольку единственный Участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.*

*Данная сделка для \_\_\_\_\_ (наименование Участника закупки) не является сделкой с заинтересованностью.*

*либо,*

*\_\_\_\_\_ (наименование Участника закупки) не попадает под действие требования закона о наличии решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, поскольку единственный Участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.]*

Мы уведомлены и согласны с условиями, что:

- в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в закупке, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут;

- будем признаны уклонившимися от заключения договора в случаях, предусмотренных Документацией закупки, в том числе при не предоставлении документов, обязательных к предоставлению до заключения договора;

Опись документов Заявки:

№ п/п	Наименование документа	Число страниц
1.	<i>Заявка на участие в запросе котировок (Форма 1)</i>	
2.	<i>Анкета (Форма 2)</i>	
3.	...	
4.	...	
...		
...		

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

**Инструкции по заполнению**

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником закупки.
2. Заявку на участие в закупке следует оформить на официальном бланке Участника закупки.
3. Участник закупки присваивает Заявке на участие в закупке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
4. Заявка на участие в закупке должна быть подписана лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника закупки без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица), скреплена печатью Участника закупки (при наличии).

Указать способ закупки, форму проведения закупки и предмет договора

\_\_\_\_\_

**Анкета Участника закупки (Форма 2)**

Участник закупки: \_\_\_\_\_

(для юридических лиц)

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике
1.	Полное и сокращенное наименование (с указанием организационно-правовой формы; в соответствии с учредительными документами), торговая марка (если имеется) с указанием организационно-правовой формы	
2.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
3.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, ОГРНИП)	
4.	Дата постановки на учет в налоговом органе	
5.	Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП)	
6.	Код по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (ОКОПФ)	
7.	Код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО)	
8.	Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО)	
9.	Лицензии на вид деятельности (дата, регистрационный номер, срок действия, уполномоченный государственный орган, выдавший лицензию)	
10.	<b>Сведения об учредителях (чья доля в уставном капитале 10% и более):</b> <b>Для физических лиц:</b> Ф.И.О. (полностью), дата и место рождения, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, адреса регистрации и фактического проживания, стаж работы в данной организации, контактный телефон <b>Для юридических лиц:</b> полное наименование (включая организационно-правовую форму), ИНН	
11.	<b>Сведения о конечных бенефициарах (выгодоприобретателях):</b> <b>Для физических лиц:</b> Ф.И.О. (полностью), дата и место рождения, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, адрес регистрации <b>Для юридических лиц:</b> полное наименование (включая организационно-правовую форму), ИНН	

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике
12.	Размер уставного капитала	
13.	Адрес места нахождения	
14.	Фактический, почтовый адрес	
15.	Контактный телефон / факс	
16.	Веб-сайт, адрес электронной почты	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, телефоны банка, номер расчётного счёта, номер корреспондентского счёта, БИК, прочие банковские реквизиты) (указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора)	
18.	<b>Сведения о руководителях организации:</b> Должность, Ф.И.О. (полностью), дата и место рождения, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, адреса регистрации и фактического проживания, стаж работы в данной организации, контактный телефон)	
19.	<b>Сведения о главном бухгалтере:</b> Должность, Ф.И.О. (полностью), дата и место рождения, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, адреса регистрации и фактического проживания, стаж работы в данной организации, контактный телефон	
20.	Количественный и профессиональный состав штатных работников	
21.	Информация об аналогичных поставках за последние 2 года	
22.	Размер выручки за последний отчетный период (год) согласно бухгалтерской отчетности	
23.	<b>Сведения об ответственном лице Участника по техническим и по коммерческим вопросам:</b> Должность, ФИО (полностью) и контактная информация (телефон, факс, e-mail)	

*С проверкой достоверности указанных сведений и обработкой персональных данных согласен<sup>1</sup> (оформлено отдельное Согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ):*

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П

<sup>1</sup> Согласие оформляется согласно Приложению №2 к Анкете (для физических лиц).

**(для физических лиц)**

*(Анкета заполняется по всем позициям; в случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет»)*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Сведения об Участнике</b>
1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Дата рождения	
3.	Место рождения	
4.	Серия, номер паспорта, кем выдан, дата	
5.	ИНН	
6.	Адрес регистрации (в т.ч. временной)	
7.	Адрес фактического пребывания <i>(заполняется, если не совпадает с адресом регистрации)</i>	
8.	Контактный телефон / факс	
9.	Адрес электронной почты	
10.	Банковские реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора	
11.	Информация об аналогичных поставках за последние 2 (Два) года	
12.	Сумма доходов за последний отчетный период (год) согласно бухгалтерской отчетности	

***С проверкой достоверности указанных сведений и обработкой персональных данных согласен (оформлено отдельное Согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ):***

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

**Инструкции по заполнению**

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату Заявки на участие в закупки, приложением к которой является данная Анкета.
3. Заполненная Анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указывается слово «нет».
4. На каждого субподрядчика, предусмотренного в рамках договора, предоставляется отдельная Анкета. Накануне смены субподрядчика, новая Анкета предоставляется не позднее, чем за 10 (Десять) рабочих дней до изменения договорных отношений (при необходимости).
5. Анкета (и приложение к ней) должна быть подписана лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника закупки без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица), и скреплена печатью Участника закупки (при наличии).

**ПЛАН ПРИВЛЕЧЕНИЯ СУБПОДРЯДЧИКОВ (СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ) И  
РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВИДОВ И ОБЪЕМОВ поставки товаров/выполнения работ/  
оказания услуг МЕЖДУ УЧАСТНИКОМ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ И  
субподрядчиками/ соисполнителями**

Участник процедуры закупки (*подрядчик*): \_\_\_\_\_

**Субподрядчики/соисполнители, планируемые к привлечению Участником закупки:**

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование организации, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субподрядчика (соисполнителя)	Предмет договора, заключаемого с субподрядчиком (соисполнителем) с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг)	Место, условия и сроки поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субподрядчиком (соисполнителем)	Цена договора, заключаемого с субподрядчиком (соисполнителем)	
				в денежном выражении и (с учетом НДС)	в % от общей стоимости товаров, работ, услуг (отраженной в Заявке Участника)
1	2	3	4	5	6
...					
ИТОГО					

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Имя и должность подписавшего)

**М.П.**

**Порядок заполнения:**

1. Данная форма заполняется как в случае привлечения Участником закупки *субподрядчиков/соисполнителей*, так и в случае их непривлечения; в последнем случае в таблице приводятся слова «*Субподрядчики/соисполнители* не планируются к привлечению».

2. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму) (для юридического лица) или ФИО (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), а также информацию о планируемом привлечении *субподрядчиков/соисполнителей* (в соответствии с требованиями такого привлечения, указанными в Документации закупки):

- в столбце 2 - наименование организации, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты планируемого к привлечению субподрядчика (соисполнителя);

- в столбце 3 - предмет договора, заключаемого с каждым планируемым к привлечению субподрядчиком (соисполнителем), с указанием соответствующего перечня и количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг);

*Для строительно-монтажных работ: в случае, если Участник закупки и планируемые к привлечению субподрядчики (соисполнители) выполняют одинаковый вид работ, то в столбце 3 Участнику закупки необходимо детализировать виды работ, выполняемые Участником и субподрядчиками в соответствии с локальными сметами (локальными сметными расчетами) по каждому субподрядчику (соисполнителю);*

- в столбце 4 - место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг планируемым к привлечению субподрядчиком (соисполнителем);

- в столбцах 5 и 6 соответственно стоимость поставки товаров/выполнения работ/ оказания услуг по каждому субподрядчику/соисполнителю в денежном выражении и в процентном выражении (процент от ценового предложения Участника закупки, указанного в Заявке на участие);

- к данной форме Участник закупки должен приложить: копию договора (в том числе предварительного или под условием), с указанием перечня, объема и сроков поставки товаров/выполнения работ/ оказания услуг, возлагаемых на планируемого к привлечению субподрядчика/соисполнителя.



СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)  
зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_, серия \_\_ \_\_,  
номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ года

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных  
данных» в целях оценки заявки, предоставленной

\_\_\_\_\_ наименование лица, участвующего в закупке  
в рамках проведения ООО «Таможенная карта» процедуры закупки, проверки  
предоставленных сведений и установления договорных отношений даю согласие  
ООО «Таможенная карта» (ИНН 7710357343, адрес: 119002, город Москва, переулок  
Плотников, 19/38 стр.2) на обработку моих персональных данных, а именно: место  
работы, должность, Ф.И.О. (полностью), дата и место рождения, ИНН, серия и номер  
документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан, адрес регистрации и  
фактического проживания, стаж работы, контактный телефон; то есть на совершение в  
отношении моих персональных данных действий, предусмотренных п. 3 ст. 3  
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе на  
сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),  
использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование,  
уничтожение персональных данных, а также на совершение иных действий,  
необходимых для достижения цели обработки персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение 5 (пяти) лет со дня его подписания либо до его  
отзыва посредством уведомления ООО «Таможенная карта».

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

**Приложение № 3**  
к Документации  
закупки

**Форма № 3**

Приложение № 3 к Заявке на участие в закупке  
от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Указать способ закупки, форму проведения закупки и предмет договора**

\_\_\_\_\_

Справка об опыте поставок/выполнения работ/оказания услуг (Форма 3)

**Участник закупки:** \_\_\_\_\_

№ п/п	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения - год и месяц окончания выполнения работ)	Описание договора (предмет договора, объем и состав работ)	Сумма договора, рублей	Сумма завершенных поставок/работ/услуг _____, рублей	Сведения о рекламациях по перечисленным договорам
1.	Договор 1					
	...					
	...					
2.	Договор 2					

	...					
...						
<b>ИТОГО:</b>						<b>X</b>

---

**(Подпись уполномоченного  
представителя)**

---

**(Имя и должность подписавшего)**

**М.П.**

**Инструкция по заполнению**

Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных

1. Участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату Заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.
3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).  
В этой форме Участник закупки указывает перечень и объемы завершенных поставок/работ/услуг
4. \_\_\_\_\_.
5. Участник закупки может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт.
6. Участник закупки должен приложить копии договоров, указанных в данной справке и копии документов, подтверждающих исполнение данных поставок/работ/услуг (акты приемки-передачи, ТОРГ-12, акты выполненных работ/оказания услуг и т.п.).
7. Справка об опыте поставок/выполнения работ/оказания услуг должна быть подписана лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника закупки без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее - уполномоченного лица), скреплена печатью Участника закупки (при наличии).

Приложение №4  
к Документации закупки  
**Форма 4.**

Приложение 4 к Заявке на участие в запросе котировок  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Указать способ закупки, форму проведения закупки и предмет договора \_\_\_\_\_  
Справка о материально-технических ресурсах (Форма 4)

Участник закупки: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование МТР	Местонахождение	Марка	Основные технические характеристики	Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления, № договора аренды)	Собственник (арендатор)	Предназначение (в рамках выполнения договора)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.	...						

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Имя и должность подписавшего)

**М.П.**

**Инструкции по заполнению**

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату Заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.
3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В таблице указываются сведения только о тех МТР, которые будут применяться при *выполнении работ/оказании услуг* согласно договору.
5. Участнику закупки необходимо приложить копии бухгалтерских балансов с расшифровкой основных фондов, подтверждающих принадлежность МТР Участнику закупки или копии действующих договоров аренды МТР, подписанных соглашений о намерении заключить договор аренды, в случае использования арендуемых МТР.
6. Справка о МТР должна быть подписана лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника закупки без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица) и скреплена печатью Участника закупки (при наличии).

**Техническое задание (краткое изложение условий контракта)**

**Наименование: Оказание услуг финансовой аренды (лизинга) транспортного средства по программе TRAIID INN на 2020-2024 годы для нужд ООО «Таможенная карта»**

**1. Описание объекта закупки:**

№ п/п	Наименование, функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки	Ед. изм.	Кол-во	Начальная максимальная цена контракта руб.
1	<p><b>Оказание услуг финансовой аренды (лизинга) транспортного средства на 2020-2024 годы для нужд ООО «Таможенная карта»:</b></p> <p><b>Транспортное средство категории-B</b> <b>Audi A7 Sportback Design 45 TDI quattro tiptronic (код Audi: AG4D19JY).</b></p> <p><u>Окраска кузова</u> Окраска кузова A2A2 Черный, (Brilliant Black)</p> <p><u>Технологии/Ходовая часть</u> Облегченная конструкция кузова Полный привод quattro с технологией ultra <u>S tronic</u> Коробка передач с двойным сцеплением с 7-ю передачами для движения передним ходом. Audi drive select возможность выбора режимов управляемости, динамики и комфорта езды Система курсовой устойчивости ESC (объединяет ABS, EBV, ASR, EDS) Система Start/Stop Электромеханический усилитель рулевого управления с изменяемым усилием на рулевом колесе Система привода с технологией mild hybrid (MHEV): 48-вольтовый стартер-генератор с ременным приводом (BAS), литийионная батарея в багажном отделении</p> <p><u>Диски и подвески</u> Кованные диски, дизайн «10 рукавов Turbine» 41V. Размер 8 J × 18, с шинами 225/55 R18 Индикатор падения давления в шинах Компактное запасное колесо Стандартная подвеска Дисковые тормоза спереди и сзади, вентилируемые</p> <p><u>Фары</u> Светодиодные фары (дневные ходовые огни, ближний свет, дальний свет, стояночные огни, указатели поворота, всепогодный свет, динамический корректор угла наклона фар) Омыватель фар высокого давления Светодиодные дневные ходовые огни Задние светодиодные фонари</p>	усл. шт	1	6 427 000,00

<p>Указатели поворота, стоп-сигналы, габаритные огни и подсветка номерного знака выполнены по светодиодной технологии. Фонарь заднего хода белого цвета, задний противотуманный фонарь в центре</p> <p>Датчик света и дождя</p> <p><u>Зеркала</u></p> <p>Зеркало заднего вида в салоне с автоматическим затемнением</p> <p>Внешние зеркала заднего вида с электрической регулировкой, обогревом и электроприводом складывания, с функцией памяти</p> <p>Корпуса внешних зеркал окрашены в цвет кузова</p> <p>Обивка сидений и отделка интерьера</p> <p>Комбинированная отделка кожей/материалом mono.pur 550</p> <p>Обивка потолка тканью (цвет согласно кодовому обозначению салона)</p> <p>Солнцезащитные козырьки с подсветкой косметического зеркала на стороне водителя и переднего пассажира</p> <p><u>Сиденья</u></p> <p>Стандартные передние сиденья</p> <p>Электрическая регулировка передних сидений с функцией памяти настроек для сиденья водителя</p> <p>Электрическая регулировка опоры поясничного отдела в спинках передних сидений</p> <p>Обогрев передних сидений</p> <p>Датчик контроля использования ремня безопасности для передних сидений</p> <p>Спинка заднего сиденья, складывающаяся в соотношении 40:20:40. 2 Г-образных подголовника сзади с механической регулировкой по высоте для улучшения заднего обзора; 2 3-точечных ремня безопасности, задний откидной подлокотник с вещевым отделением</p> <p>Крепления для детских сидений ISOFIX на боковых сиденьях сзади с креплением Top Tether</p> <p>Декоративные вставки</p> <p>Декоративные вставки лак серого цвета (graphite grey)</p> <p><u>Руль</u></p> <p>Многофункциональный руль с двойными спицами с отделкой кожей</p> <p>Травмобезопасная рулевая колонка с механической регулировкой по вылету и углу наклона</p> <p><u>Климат</u></p> <p>Климат-контроль</p> <p>с индивидуальной настройкой для водителя и переднего пассажира</p> <p><u>Информационно-развлекательные системы</u></p> <p>MMI Radio plus с MMI touch response</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 8,8-дюймовый цветной дисплей (1280 × 720 пикселей), включая панель управления MMI touch response с тактильной обратной связью;</li> <li>▪ 1 слот для карт памяти SDXC;</li> <li>▪ Audi music interface;</li> <li>▪ 2 разъема USB (тип A) с функцией зарядки и передачи данных;</li> <li>▪ панель управления MMI с 8,6-дюймовым цветным дисплеем (1280 × 640 пикселей), включая сенсорную</li> </ul>			
---	--	--	--

<p>панель MMI touch response с тактильной обратной связью; для управления функциями климатической установки и ввода данных с помощью функции распознавания рукописного текста.</p> <p>Audi sound system Акустическая система 6-ти канальный усилитель, 10 динамиков, включая subwoofer, суммарная мощность 180 Вт</p> <p>Информационная система водителя с цветным дисплеем, включает функцию контроля усталости водителя</p> <p>Bluetooth-интерфейс для подключения мобильного телефона</p> <p><u>Электронные ассистирующие системы</u> Система экстренного вызова (ЭРА-ГЛОНАСС). Кнопка расположена на потолочной консоли.</p> <p>Круиз-контроль</p> <p>Подушки безопасности полноразмерные подушки безопасности для водителя и переднего пассажира, боковые подушки безопасности для водителя, переднего пассажира, подушки безопасности для головы</p> <p>Иммобилайзер</p> <p>Парковочный ассистент с датчиками спереди и сзади</p> <p>Система защиты пешеходов при столкновении</p> <p>Комфорт</p> <p>Теплозащитное остекление по бокам и сзади, с зеленой защитной тонировкой, заднее стекло с обогревом</p> <p>Теплозащитное лобовое стекло (триплексное)</p> <p>Передний центральный подлокотник Сдвигается в продольном направлении и регулируется по наклону</p> <p><u>Освещение салона</u> - потолочный модуль в передней и задней части салона, с фонарями для чтения (с емкостными выключателями); - косметические зеркала с подсветкой для водителя и переднего пассажира; - подсветка внутренних ручек дверей спереди и сзади; - вещевое отделение спереди; - вентилируемый перчаточный ящик; - подсветка пространства для ног спереди/сзади; - подсветка багажного отделения справа/слева</p> <p><u>Багажное отделение</u> Электропривод крышки багажника</p> <p><u>Прочее оборудование/Багажное отделение</u> Частоты для системы дистанционного отпирания/запирания автомобиля 433,92 до 434,42 МГц</p> <p>Топливный бак 63л</p> <p>Задний спойлер с электроприводом</p> <p>Алюминиевые накладки на пороги, без подсветки</p> <p>Декоративные молдинги по периметру оконных проемов, блестящие</p> <p>Отделка рукоятки рычага переключения передач кожей</p> <p>Знак аварийной остановки и аптечка</p> <p>Комплект инструментов и домкрат</p> <p>Пакет для курящих: пепельницы и прикуриватель</p> <p>Адаптация для стран с холодным климатом</p>			
---	--	--	--

<p>Пластиковая защита нижней части моторного отсека  Инструкция по эксплуатации и сервисная книжка на русском языке  Увеличение базовой заправки топливом  Защитные накладки на бампера для транспортировки  Наклейки на русском языке, соответствие сертификату безопасности  Наклейки на русском языке  Соответствие российскому тех. Регламенту  <u>Дополнительное оборудование</u>  Пакет Infotainment  - Bang &amp; Olufsen 3D Premium Sound System (9VS),  - MMI Navigation plus с MMI touch response (PNQ),  - Audi Connect (IT1),  - Audi smartphone interface (IU1),  - Проекционный дисплей (KS1),  - Пакет контурного освещения салона (QQ2),  - Audi music interface в задней части салона (UF8)  Внешние зеркала заднего вида с электрорегулировкой, обогревом, с функциями складывания, автоматического затемнения и памяти  включает функцию автоматической коррекции угла наклона зеркального элемента со стороны пассажира для лучшего обзора обочины при движении задним ходом  Парковочный ассистент plus  со звуковым и визуальным предупреждением о препятствиях спереди, сбоку и сзади, оказывает поддержку при парковке и маневрировании.  - 9X0 парковочный ассистент plus,  - КА6 камеры обзора 360°  HD Matrix LED  Интеллектуальная система светодиодов, используемых в фарах HD Matrix, анализирует окружающую обстановку с помощью данных с камеры, сенсоров, навигационной системы (если заказана). Светодиоды за доли секунды включаются и выключаются, регулирование яркости фар производится без использования поворотного механизма.  Включают:  - 8G5 светодиодные фары Matrix HD с динамическим указателем поворота,  - 8SQ задние светодиодные фонари с динамическими указателями поворота ,  - 8X1 омыватели фар высокого давления.  Линия Design- Многофункциональный спортивный кожаный руль, дизайн "3 спицы", с функциями переключения передач и обогрева (1XP),  - Камера заднего вида (KA2),  - Комфортный ключ (PGC),  - Теплозащитное звукоизолирующее лобовое стекло с беспроводным обогревом (4GR),  - Пакет дополнительного освещения салона (QQ1),  - Audi phone box (9ZE, GB1),  - Audi pre sense front (6K8),  - Камера для распознавания дорожной ситуации (QK1),  - Рулевая колонка с электрической регулировкой по вылету и углу наклона (2C7)  - HD Matrix LED (PX6),</p>			
---	--	--	--



<p>- Легкосплавные диски, дизайн «10 спиц Y», размер 8,5J × 19, с шинами 245/45 R19 (44Q),</p> <p>- Обивка сидений кожей Valcona (N5D),</p> <p>- Комфортные передние сиденья (PS8),</p> <p>- Электрическая регулировка передних сидений (PV6),</p> <p>- Передние сиденья с системой вентиляции (4D3),</p> <p>- Автопроводчик дверей (GZ2),</p> <p>- Обогрев передних и задних сидений (4A4),</p> <p>- Климат-контроль с индивидуальной настройкой для четырех зон салона (9AQ),</p> <p>Декоративные вставки, орех (brown natural)</p> <p>Обивка потолка черной тканью</p> <p>Пакет внешней отделки S line</p> <p>- яркий спортивный дизайн бамперов спереди и сзади с особыми вставками в виде сот;</p> <p>- решетки боковых воздухозаборников черного (Titanium Black) матового цвета;</p> <p>- диффузор черного (Titanium Black) матового цвета;</p> <p>- поперечина и концевые насадки выхлопной трубы хромированные;</p> <p>- накладки на пороги с алюминиевыми вставками спереди и сзади, с подсветкой, спереди с надписью «S»;</p> <p>- эмблема S line на передних крыльях.</p> <p>Легкосплавные диски Audi Sport, дизайн «5 двойных рукавов», размер 8,5J × 20, с шинами 255/40 R20</p> <p><u>Комплектность:</u></p> <p>- Руководство по эксплуатации на базовое шасси (РЭ),</p> <p>- Копия Выписки из электронного паспорта транспортного средства (ЭПТС),</p> <p>- сервисная книжка с отметкой о проведении предпродажной подготовки (СК).</p> <p>- руководство по эксплуатации на АГП (РЭ),</p> <p>- Паспорт на АГП.</p> <p>Гарантийный срок на базовое шасси должен составлять не менее 36 (Тридцати шести) месяцев, но не более 150 000 км пробега (что наступит быстрее).</p> <p>Поставляемый товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств).</p> <p>Поставляемый товар не должен иметь эксплуатационного пробега.</p>			
--	--	--	--

## 2. Описание объекта продажи:

MERSEDES-BENZ V(VITO) TOURER 119	
Марка, модель транспортного средства	MERSEDES-BENZ V(VITO) TOURER 119
Идентификационный номер (VIN)	WDF44770313318308
Наименование (Тип ТС)	ЛЕГКОВОЙ
Категория ТС (А, В, С, D)	В
Год изготовления	2017

Шасси (рама) №	ОТСУТСТВУЕТ
Кузов (кабина, прицеп) №	WDF44770313318308
Цвет кузова	СИНИЙ
Мощность	190 л.с. (139,7Квт)
Тип двигателя	ДИЗЕЛЬНЫЙ
Экологический класс	Пятый
Разрешенная максимальная масса, кг	3100
Масса без нагрузки, кг	2464
Пробег	37 356
Состояние объекта	Мелкие НЛКП и задиры по кузову. Наличие скрытых дефектов не выявлено. Находится в технически исправном состоянии
Коробка передач	АКПП

Оценка транспортного средства



Оценка\_Мерседес Р  
711 ЕК 177.pdf

(приложение к техническому заданию)

### ТРЕБОВАНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАКАЗА

<p><b>Информация о месте выполнения работ, а также сроки оказания услуг:</b></p>	<p>1. Лизингодатель обязуется приобрести в собственность у определенного Лизингодателем Продавца по Договору поставки Транспортное средство Audi A7 Sportback Design 45 TDI quattro tiptronic, на согласованных с Лизингополучателем условиях и предоставить Имущество Лизингополучателю за плату, во временное владение и пользование в качестве предмета лизинга, а Лизингополучатель обязуется принять его во временное владение и пользование, в качестве предмета лизинга, на согласованный Сторонами срок, в соответствии с условиями Договора.</p> <p>2. Лизингодатель берет на себя обязательство осуществить мероприятия по продаже транспортного средства MERSEDES-BENZ V(VITO) TOURER 119 и принять сумму полученных средств с реализации в качестве авансового платежа по договору лизинга.</p> <p>Срок -не позднее 31 декабря 2020 года</p>
<p><b>Дополнительные услуги, включенные в стоимость заказа:</b></p>	<p>Оформление страхования КАСКО на весь срок лизинга; Оформление ОСАГО на 1 год;</p>

	Оказание услуг по постановки на регистрационный учет транспортного средства в ГИБДД
<b>Начальная (максимальная) цена контракта:</b>	Цена Контракта включает в себя общую сумму всех предусмотренных контрактом платежей и выкупную цену Имущества, расходы по предпродажной подготовке и доставке Имущества Лизингополучателю к месту поставки, а также стоимость услуг страхования Имущества по ОСАГО на 1 год, КАСКО на весь срок лизинга в страховой компании по выбору Лизингодателя, услуги по регистрации лизингодателем в органах ГИБДД, а также все налоги, сборы и другие обязательные платежи, оформление таможенных документов и оплаты таможенных пошлин.
<b>Размер авансового платежа</b>	Авансовый платеж по договору лизинга – равнозначен сумме полученных денежных средств с реализации MERSEDES-BENZ V(VITO) TOURER 119

Приложение №6  
к Документации закупки

### Форма коммерческого предложения

#### Коммерческое предложение:

Наименование юридического лица:

Контактное лицо для связи:

e-mail

ФИО

ИНН/КПП:

Дата составления

коммерческого предложения:

#### Исходные данные:

<b>Предмет лизинга:</b>	Audi A7 45 TFSI R4 180 kW S tronic
<b>Программа TRAIID IN (старый автомобиль):</b>	MERSEDES-BENZ V(VITO) TOURER 119 (Приложение № 1)
<b>Срок договора</b>	36 месяцев
<b>Аванс</b>	= стоимость старого автомобиля
<b>Вид платежей</b>	аннуитет
<b>Учет на балансе</b>	Лизингодателя
<b>Страхователь (КАСКО, ОСАГО)</b>	Лизингодатель
<b>Регистрация в ГИБДД</b>	Лизингодатель

Критерии	Сумма с учетом НДС, руб.
Стоимость нового автомобиля	
Стоимость выкупа старого автомобиля	
% удорожания (%%)	
Выкупной платеж	
Дополнительные услуги (расшифровать)	

Итого к оплате, в т.ч. НДС руб	№ платежа	Итого к оплате, в т.ч. НДС руб	№ платежа	Итого к оплате, в т.ч. НДС руб
	13		25	
	14		26	
	15		27	
	16		28	
	17		29	
	18		30	
	19		31	
	20		32	
	21		33	
	22		34	
	23		35	
	24		36	
Сумма договора лизинга итого:				

Количество  
месяцев

Срок поставки нового автомобиля	
---------------------------------	--

Должность

подпись

ФИО

М.П.